**一般科研資助申請**

**申請表**

**科技基金專用**

|  |
| --- |
| 臨時申請編號： |
| **收件人** | **批示** |
|  |  |

**聲明**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **本人代表申請實體謹此聲明：**1. **本申請書所有文件屬實無誤，若資料失實或執行項目中違反規定，本人將承擔相關責任。**
2. **本申請實體為本項目之原創者，並聲明對該項目負上一切法律責任。**
3. **項目所有成員將參與項目工作，並保證有關申報內容的真實性。**
4. **承諾在接受科技基金資助後，將按照十月三日第235/2018號行政長官批示的《資助批給規章》第三章第十三條規定，提交有關申請項目之工作報告書，並遵守該規章內之其餘條款。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **機構負責人簽名／申請人簽名** | **印章** | **日期** |

 |

**申請實體資料**

|  |  |
| --- | --- |
| **中文名稱** |  |
| **外文名稱** |  |
| **地址** |  |
| **聯絡人** |  | **電話** |  |

1. **項目基本資料**

|  |  |
| --- | --- |
| **項目中文名稱** |  |
| **項目外文名稱** |  |
| **所屬學科** | **序** | **三級學科代碼** | **三級學科代碼名稱** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **申請金額** | MOP  |
| **申請實體自行配套經費** | MOP |
| **研究期限** | 個月 |
| **資助形式** |  **□ 無 償 資 助 □ 有 償 資 助** |
| **所屬重點實驗室名稱** |  |
| **項目負責人資料** | **姓名（中文）** |  | **姓名（外文）** |  |
| **身份證明****文件類別** |  | **身份證明****文件編號** |  |
| **性別** |  | **學歷** |  |
| **職稱** |  | **現職機構** |  |
| **所屬學院(或部門)** |  |

1. **項目中文摘要（簡介項目的研究目標、研究內容、研究方法、預期研究成果或擬解決問題等，1000字以內）**

|  |
| --- |
| 1. **研究目標**
 |
|  |
| 1. **研究內容**
 |
|  |
| 1. **研究方法**
 |
|  |
| 1. **預期研究成果**
 |
|  |
| 1. **擬解決問題**
 |
|  |
| 1. **預算摘要**
 |
|  |
| 1. **關鍵字**
 |
|  |

1. **項目小組成員履歷及條件**

|  |
| --- |
| **1. 履歷及條件〔**是指項目負責人、合作負責人和成員（該等成員需有穩定性及擔任此項目直至完成）的詳細履歷及已有的前期研究條件及工作。**〕** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. 項目小組成員過去曾申請FDCT項目的情況**（是指項目負責人、合作負責人和成員過往曾申請過本基金科研項目的情況，包括項目中的分工，項目批准與否及執行情況等） |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序** | **姓名** | **檔案****編號** | **項目名稱** | **是否項目負責人** | **項目批准與否及執行情況** | **資助****金額** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

 |

1. **項目預算及預算解釋說明**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 支出項目 | 向本基金申請金額（澳門元） | 申請實體的配套金額（澳門元） | 計算根據及說明 |
|  | 本地研究人員津貼費用（須列明每位人員的每月津貼費用及投入工作的時數） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
| *小計* |  |  |  |
|  | 外聘專家顧問費（須列明每位專家每年投入的工作時數） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
| *小計* |  |  |  |
|  | 儀器設備費（須列明購買設備的名稱型號、單價） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
| *小計* |  |  |  |
|  | 可消耗性材料、試劑及維修設備費（須列明購買之消耗性材料的名單及數量） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
|  | （請填入具體內容） |  |  |  |
| *小計* |  |  |  |
|  | 因執行項目而衍生之其他開支 |  |  |  |
|  | 協作／合作費（須列明給予的協作/合作單位名稱及分工） |  |  |  |
|  | 出席會議費（須列明每年次數、人次及地點） |  |  |  |
|  | 研究差旅費（須列明每年次數、人次及地點） |  |  |  |
|  | 出版/文獻等費用（預計發表論文的數量） |  |  |  |
| *小計* |  |  |  |
| **總計** |  |  |  |

1. **立論依據(3000字以內)**

|  |
| --- |
| 通過立論依據的闡述，說明立題的必要性、重要性和可能性。該部份應包括：項目的研究意義、研究特色、國內外研究現狀分析等（建議附上主要參考文獻出處），並說明項目的創新性。  |
|  |

1. **研究內容(5000字以內)**

|  |
| --- |
| 該部份為申請書的重點闡述內容，應包括：達到研究目標所要求的工作內容、擬解決的關鍵問題等。 |
|  |

1. **研究方法(5000字以內)**

|  |
| --- |
| 該部份為計劃書的重點闡述內容，應包括：擬採取的研究方法、技術路線、實驗方案及可行性分析研究等。 |
|  |

1. **研究基礎**

|  |
| --- |
| **1. 申請實體的情況及研究條件（**簡介申請實體成立年份、現有研究人員、設備；已具備的實驗條件及尚缺少的實驗條件；如為企業，還應說明營業額及主要業務發展情況等）**(2000字以內)** |
|  |
| **2. 與本項目有關的研究工作積累和已取得的研究工作成績**（簡介與本項目有關的研究工作積累和已取得的成績**）(1000字以內)** |
|  |

1. **可考核的預期成果(1000字以內)**

|  |
| --- |
| 是否將會出版或製作刊物、論文、報告書、培訓、模型、軟件、試點設施、雛型及專利申請等。 |
|  |

1. **項目預期進度及時間表**

|  |
| --- |
| 指詳細的項目進度計劃，尤指研究工作之各階段時間安排 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序** | **期間** | **研究內容** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

 |

1. **合作／協作單位情況及有關合作／協作研究成果共用的約定說明（倘有2000字以內）**

|  |
| --- |
| **1. 合作／協作單位簡介**（簡介合作／協作單位的成立年份、主營業務、規模、現有研究人員、設備，及已具備的實驗條件等）**（1000字以內）** |
|  |
| **2. 優勢互補性**（應指出合作／協作單位對項目實施所起的重要作用，擬通過合作解決的問題或達到的目的）**（500字以內）** |
|  |
| **3. 有關合作／協作研究成果共用的約定說明**（附上雙方合作協議書或備忘錄或草擬本，須清楚列明各合作／協作單位的名稱，工作內容及比例，費用分擔，產權分配問題等）**（500字以內）** |
|  |

1. **附件目錄**
2. 申請實體的識別資料及有關的證明文件（個人/公司/社團證明）
3. 申請實體無拖欠澳門特別行政區稅款或社會保障供款的證明文件
4. 在科學、技術及創新領域具名望的實體所發出的介紹書或推薦信
5. 同一申請實體受公共款項資助的其他項目及其他為申請資助目的已遞交的待決申請資料（如有）
6. 參與成員的有效身份證明文件（如澳門居民身份證、護照等）副本
7. 銀行帳戶資料表格
8. 以上申請計劃書及相關附件製成電子檔，以獨立文檔的形式提交（word及pdf格式）

註：

* 附件請以上述目錄順序排列以方便核對。
* 所有提供的資料，只用作是次申請。