



Formulário para o Projecto de financiamento especial de aquisição dos equipamentos e aparelhos de popularização científica

(Será considerado aceitável apenas o pedido por Internet e o presente formulário serve-se apenas para referência)

I. Informação básica

Escola requerente		Unidade (Academia, faculdade)	
Nome em língua chinesa e estrangeira		N.º de telemóvel	
Correio electrónico		Caixa Postal Electrónica Segura (SEPBox)	

II. Equipamentos e aparelhos (Cada item abaixo indicado deve ter uma descrição não superior a 300 palavras, excepto a sua designação)

Nome dos equipamentos e aparelhos	Em caso da necessidade de requerer também os equipamentos complementares enquanto o requerimento de equipamentos e aparelhos nucleares, deve-se apresentar o pedido no mesmo formulário de requerimento, e a designação dos mesmos deve ser o nome dos equipamentos e aparelhos nucleares (A designação em língua chinesa não deve contar com descrição superior a 30 palavras, e a em língua estrangeira não deve superior a 120 caracteres).
Descrições gerais	Descreva brevemente sobre os equipamentos e aparelhos requeridos, em particular, nas áreas da finalidade principal, necessidade e os principais utilizadores, etc..
Finalidade concreta	Explique que quais são as disciplinas e o tipo de investigação que os equipamentos e aparelhos requeridos podem ser principalmente utilizados, e se podem ser utilizados por outras faculdades da escola.
Influência importante	Enumera o tipo das disciplinas e actividades do qual os equipamentos e aparelhos requeridos são geralmente importantes para ele, e a valorização para a promoção da popularização científica. Tal como pode elevar substantivamente o nível de popularização científica dos estudantes.
Projectos complementares	Enumera os projectos sobre a utilização complementar dos equipamentos e aparelhos requeridos com os equipamentos existente e outros equipamentos.
Taxa prevista de utilização	Estimula a taxa de utilização dos equipamentos e aparelhos requeridos depois de funcionamento por cinco anos; indique a viabilidade, o plano preliminar de gestão e o pensamento sobre a utilização com outras escolas, faculdades ou instituto de investigação mediante a colaboração, ou até mesmo a colaboração aberta.
Entrada em funcionamento	Indique o tempo para a instalação completa e a entrada em funcionamento de um jogo completo dos equipamentos e aparelhos requeridos.

III. Lista dos equipamentos e aparelhos concretos

N.º	Designação do equipamento	Quantidade	Preço previsto MOP	Valor previsto MOP	Indicador técnico e carácter avançado
	Equipamentos e aparelhos nucleares				



	Equipamentos e aparelhos complementares (se tiver)				
	Equipamentos e aparelhos complementares (se tiver)				
	Equipamentos e aparelhos complementares (se tiver)				
Total MOP					

O indicador técnico e carácter avançado devem ser entregues em anexo.

IV. A Situação sobre a promoção do projecto da popularização científica da mesma disciplina nos últimos 3 anos.

N.º	Designação de projecto	Resultado geral do projecto da popularização científica promovido nos últimos 3 anos

cluindo a despesa prevista, o conteúdo principal, o número de participante e a situação da realização, etc..

V. Declaração do requerente

- O requerente e a entidade requerente declararam que apresentaram o requerimento e os respectivos documentos verdadeiros de acordo com o regulamento e a exigências concretas do Fundo para o Desenvolvimento das Ciências e da Tecnologia, e não existe a situação condenada a violação dos direitos de propriedade intelectual.
- O requerente e a entidade requerente declararam que concordaram com a transferência de todo o conteúdo do presente requerimento à entidade de avaliação e especialistas fora da RAEM para a respectiva apreciação.

VI. Parecer e declaração da escola

Parecer:			
Declaração:			
● A escola concorda com o pedido do requerente e da entidade requerente acima mencionado, acreditando que os mesmos apresentaram o requerimento e os respectivos documentos verdadeiros. ● A escola concorda com o encargo dos equipamentos e aparelhos nas áreas de diminuição, manutenção, formação para a sua prática e as despesas anual sobre a utilização de software. ● O Departamento Administrativo e o Departamento Financeiro da presente escola obedecem à programação do pedido envolvido a aquisição e finança.			
Assinatura do director da escola	Ano	Mês	Dia

A assinatura não digital deve ser carimbada pela escola.